

渡航前の準備

一、重要な書類について	1
二、ビザ	1
三、外国人健康診断	3
四、通貨の準備	5
五、荷造り	6
六、アカウント登録	6
七、宿泊先の予約	7
八、保険の購入	8

到着後

一、 空港から大学まで	9
二、入居手続き	10
三、新入生登録手続き	13
四、学費	14
五、 銀行口座の開設	16
六、北京師範大学キャンパスカード	16
七、大学の電子メールボックス	18
八、イスラム食堂の利用申請	18
九、ビザの切り替え	19
十、授業選択	21
十一、パスポートの更新	22
十二、パスポートの紛失	22

北京での生活

一、北京師範大学について	23
二、学期制度	23
三、図書館	23
四、食事	24
五、スーパーとショッピングモール	24
六、イベントとサークル活動	25
七、スポーツ施設	27
八、心理カウンセリングサービス	28
九、医療サービス	28
十、交通アクセス	29
十一、各部署の連絡先	32
十二、よく使うウェブサイト	33
十三、よく使う連絡先	33
十四、学事日程	35
十五、キャンパスマップ	36

渡航前の準備

一、重要な書類について

大学に到着するまでの事前準備として、以下の書類を準備してください。

- ✓ 本人のパスポートおよび留学ビザ
- ✓ 入学通知書の原本
- ✓ 「外国留学人員来華査証申請書」(JW201/202 表)の原本または「短期来華留学生身上調書」(DQ 表)
- ✓ 背景白の証明写真(2寸、最低4枚)
- ✓ 健康診断記録表および健康診断結果報告書(ない場合、大学での登録手続き終了後、「北京国際旅行衛生保健中心」で健康診断を行い、健康診断結果報告書を受け取ることができます)
- ✓ 18歳未満の学生は「在中保護者公正証書」を提出する必要があります(中国に渡航後)

二、ビザ

1. 法律上の規定により、留学生は X1 (学習期間が 180 日以上の場合) または X2 (学習期間が 180 日以下の場合) の留学ビザを所有していることが登録手続きの条件となります。留学ビザを所有していない場合、登録手続きを認めません。

2. 留学生は出身国または居住国に所在する中国大使館・総領事館

にて留学ビザを申請する必要があります。申請の際に、本校が郵送した書類、その他大使館・総領事館の指定した書類の提出が求められます。また、X1ビザを所有している学生は、入国日から30日以内に居留許可を取得しなければなりません。

3. 中国大使館・総領事館の情報については、中国外務省のサイトをご参照ください：<http://www.fmprc.gov.cn>

注意事項：

- ◇ X1ビザは原則上一度のみ入国が認められ、入国後30日以内に大学にて登録手続きを行うことで居留許可の申請が可能となります。以上の条件を満たしていない場合、不法滞在とみなされます。本校においては、指定日より早く登録手続きを行うことはできないため、X1ビザを取得した場合には早期入国によりビザの期限が切れることのないよう、日程調整を行なってください。
- ◇ X2ビザによる入国可能回数および入国後の滞在許可日数は取得後のビザに記載されています。X2ビザを取得した留学生は、入国後の滞在期間に十分注意し、大学の指定する期間内に登録手続きを行なってください。
- ◇ パスポートおよびビザの受け取り時には、大使館・総領事館から「入学通知書」と「外国留学人員来華査証申請書」（JW202/201表）または「短期来華留学生身上調書」の原本を返却してもらうよう注意してください。これらの書類は、中国

に到着後、居留許可を申請する際に必要な重要書類となります。

三、外国人健康診断

X1 ビザで入国した学生は健康診断の受診が必要となります。渡航前居住国にて、または北京へ到着後、指定の機関にて受診することができます。

1. 中国への渡航前、「外国人体格検査表」を用意した上で所在国の病院にて検査を行い、医師による記入、署名、押印を済ませます。渡航時には健康診断表の原本（血液検査の結果を含む）を持参し、入国後に北京国際旅行衛生保健中心海淀分中心で健康診断に対する検証を行ってください。検証で問題がないとされた場合、健康診断結果報告書を受け取ることができます。検証に不合格の場合、北京国際旅行衛生保健中心にて特定の検査項目を再受診する必要があります。

◇ 健康診断表ダウンロードサイト：

<https://iso.bnu.edu.cn/cn/download?cid=499&pid=29&page=4>

◇ 「健康診断表」は必ず原本を使用し、有効期限は6ヶ月以内、診断先の病院の判子が押されてあることを確認してください。また、診断表以外にエイズ、梅毒の血液検査結果の原本、心電図原本、X線検査の原本を用意する必要があります。コピーする場合には、両面印刷であることを確認し、2枚に分けることのないよう注意してください。

2. 中国へ渡航後、北京国際旅行衛生保健中心にて健康診断を行い、健康診断結果報告書を受け取ります。Wechat 公式アカウントの「海関総署国際旅行衛生保健中心」をフォローし、「予約する（我要预约）」をクリック、健康診断の予約を済ませ、必要な持ち物を確認してください。予約が完了した後、ショートメールにて予定されてある時間に従って健康診断に向かってください。到着後、機械により予約番号を発行する必要があり、その後番号順に待つこととなります。

健康診断および検証に必要な書類：

- ✓ 入学通知書の原本とコピー
- ✓ JW201/202 表の原本とコピー
- ✓ パスポート原本とコピー（顔写真のページ、ビザのページ）
- ✓ 背景白のパスポート写真（2 枚）
- ✓ 健康診断結果原本
- ✓ 健康診断費用（約 350 元）または検証費用（約 60 元）

健診機関の住所：

海関総署（北京）国際旅行衛生保健中心海淀分中心

住所：北京市海淀区德政路 10 号

受付時間：平日午前 8:30-11:30（健康診断、検証、結果の受け取り）

午後 13:00-16:00（検証、結果の受け取り）

電話番号：86-10-82403675

海関総署（北京）国際旅行衛生保健中心和平里本部

住所：北京市東城区和平里北街 20 号

受付時間：午後 13:00-15:00

電話番号：86-10-64274239

四、通貨の準備

中国に到着してすぐの支払いに対応できるよう、渡航前にあらかじめ 2 万元程度の人民元、または中国国内で利用可能なキャッシュカードを 1、2 枚ほど用意することをおすすめします。もし現金を持ち歩く場合、安全に十分注意してください。

外貨両替

銀行で外貨両替を行うことができますが、対象となる外貨の両替を受け付けているかどうかについて、銀行職員に確認してください。場合によっては事前に予約が必要となります。

電信送金

銀行側で電信送金を処理するのに数営業日を必要とするため、中国への渡航前に人民元を 2 万元程度用意することをおすすめします（当面の間、北京での生活費として）。

引き出し限度額

クレジットカードやデビットカード 1 日あたりの引き出し額に制限があるため、渡航前にカード発行元である銀行において 1 日あたりの引き出し額を確認してください。

五、荷造り

北京の気候は四季がはっきりしているので、各季節に応じた衣服を持参することをおすすめします。学内に住む留学生には、留学生寮で布団やシーツ等の寝具を提供するので、歯ブラシやサンダルなど洗面用具等を用意するのみで構いません。学外に住む学生は、北京到着後の生活に備え、簡易型の寝具、洗面用具を持参するとよいでしょう。

六、アカウント登録

寮の予約、学費の支払い、出迎えの予約等に必要となる留学生オンラインサービスシステム（apply.bnu.edu.cn）のアカウント登録を行なってください。もしアカウント登録の際に問題が生じた場合は、isp@bnu.edu.cn宛にメールを送信し、問い合わせを行なってください。



アカウント登録後、学習者情報の紐付けを行います。国籍、生年月日、申請番号を入力し、紐付けを行なってください。

北京師範大學 国际学生在线服务系统
International Student Service System

•简体中文 •English 退出系统

用户名: [redacted]
上次登录: 2023-04-27 10:17:16
未读消息: 0 显示消息
更换头像 修改密码

添加绑定学习信息 绑定学习信息列表(0)

添加绑定学习信息

*国籍	请选择
*出生日期	<input type="text"/>
*绑定申请编号	<input type="text"/>
<input type="radio"/> 绑定学号	<input type="text"/>

提交 关闭

七、宿泊先の予約



学内の学生寮の部屋数が限られているため、留学生はオンラインで予約を行う必要があります。予約できなかった学生は、各自学外の宿泊先を手配してください。宿泊先の予約は2つの期間に分けて行いますので、新生は合格通知を受け取る時間に応じていずれか1つの期間を選択し、予約を行なってください。

予定時間（1回目）：**2023年12月15日午前9時から2024年1月15日正午12時まで**

予約サイト：**apply.bnu.edu.cn**

寮の紹介：<https://iso.bnu.edu.cn/cn/accommodation?cid=69&pid=28>

新松公寓の電話番号：58807890

蘭慧公寓の電話番号：58806000

励耘学苑（第三公寓）の電話番号：58805151

- ◇ 中国政府奨学金（全額奨学金）と国際中国語教師奨学金（全額奨学金）の学生および宿泊費が免除される一部の交換留学生は、大学側で宿泊先を手配するため、オンラインで予約する必要はありません。
- ◇ 学外に住む場合、大手正規物件の仲介業者に問い合わせを行い、賃貸契約の際には契約内容をよく読み、騙されることのないよう十分注意してください。また、契約後には必ず所轄の派出所に行き、居住登録手続きを行ってください。

八、保険の購入

中華人民共和国教育部の規定に基づき、本校では留学生皆保険制度を実施しています。そのため、留学生は中国の関連規定と大学側の要請に従い、保険に加入しなければなりません。

- ◇ <https://lxbx.net/home> にログインすると、加入する保険のプランが閲覧できます。私費留学の学生、中国政府奨学金や国際中国語教師奨学金を受給している学生はプラン1（800元）を、孔子学院新漢学計画の奨学金を受給している学生は、プラン2（1000元）を選択してください。

◇ また、プラン1の金額を下回らないという条件のもと、中国国内の他の保険を購入することも可能です。



到着後

一、空港から大学まで

1. 空港での出迎え

2024年2月17日午前9時から午後9時までの間、無料の出迎えサービスを提供します。詳細については予約システムをご参照ください。

◇ 2024年2月1日の正午までに

apply.bnu.edu.cn にログインし、予約を行なってください。予約を行った学生のみを出迎えサービスの対象とします。

◇ 「入学通知書」は出迎えサービスを受けるための唯一の証明書となるので、必ず持ってくるようにしてください。到着時間が出迎えの時間を過ぎている場合、各自で学校までお越しください。

2. タクシーの利用

タクシーを利用する場合には、運転手に行き先の住所を伝え、下車の際に領収書を出してもらってください。

北京師範大学海淀キャンパスの住所：北京市海淀区新街口外大街
19号

3. 空港バスの利用

空港バスを利用する場合、北京首都空港に到着後、公主墓線で「馬甸橋駅」または「北太平庄駅」で下車し、タクシーに乗り換えてください。

4. 空港快速ライン（地下鉄）の利用

首都国際空港—東直門駅--積水潭駅

大興国際空港--草橋駅--北太平庄駅

二、入居手続き

◇ 「中華人民共和国出入国管理法」の規定に基づき、外国人が中国国内の宿泊施設に滞在する場合、施設側で旅行業治安管理の関連規定に従って入居手続きを行い、所轄の公安機関に外国人宿泊登録情報を提供しなければなりません。宿泊施設以外の場所に居住または宿泊する場合には、24時間以内に本人または世帯主が所轄の機関で入居手続きを行う必要があります。

◇ 規定の時間通りに入居手続きを行わなかった場合、法律に基づき、公安機関により警告または一定の罰金を課す等の措置が取られます。

1. 学内における入居手続き

学内の留学生寮を予約済みの学生は、2024年2月11日から2024

年2月26日までの間に予約した寮のフロントでチェックインし、「臨時宿泊登記表」を受け取ってください。2月11日より早く大学に到着した場合には、一時的に大学近くのホテルに宿泊してください。

学内のホテル:

北京師範大学国際学术交流センター（京師大厦）

電話番号：86-10-58802288 にダイヤルし、予約受付担当者に代わってもらおう

住所：北京市海淀区新街口外大街19号

学外のホテル:

漢庭ホテル（北京師範大学積水潭店）

電話番号：86-10-85830033

住所：北京市海淀区学院南路4号

北京徳勝門華宇ホリデーイン

電話番号：86-10-82065555

住所：北京市西城区徳勝門外大街71号

2. 学外における入居手続き

学外のホテルに宿泊する場合、ホテルのフロントで「臨時宿泊登記表」の作成を依頼してください。住宅地で宿を借りる場合、24時間以内に世帯主と所轄の派出所に向かい、「臨時宿泊登記表」を受け取ってください。入居手続きをする際に、世帯主は戸籍、不

動産証明書、賃貸契約書、身分証明書を持参し、留学生は本人の有効なパスポートを持参する必要があります。

住宿登记表
Accommodation Registration Form 表(三)

No. 088 [redacted]

英文姓 Surname	英文名 First Name	性别 Sex
中文姓名 Name in Chinese	国籍 Nationality	出生日期 Date of Birth
证件类型 Type of Certificate	证件号码 Certificate No.	签证类别 Type of Visa
签证有效期 Valid Visa	抵达时间 Date of Arrival	离开时间 Date of Departure
住房种类 Housing Status	住址 Address	

派出所联系电话: _____

离京时请将此表交回派出所

宿泊登記表の見本

三、新入生登録手続き

- ◇ 留学生は入学後、新学期の指定の時間にパスポート、学生証、宿泊登記表、保険証明書等の書類を持って留学生オフィスで登録手続きを行わなければなりません。
- ◇ 新入生は**2024年2月18日**に登録手続きを行ってください。
- ◇ 特別な事情があり時間通りに登録手続きを行えない場合には、あらかじめ各学部の担当者に連絡し、休暇手続きをした上で承認された場合にのみ登録手続きを遅らせることができます。
- ◇ 新型コロナウイルス、ビザ等の理由により時間通りに登録手続きを行えない場合には、あらかじめ各学部の担当者に連絡し、オンラインでの学習を行うか入学資格の保留を申請してください。

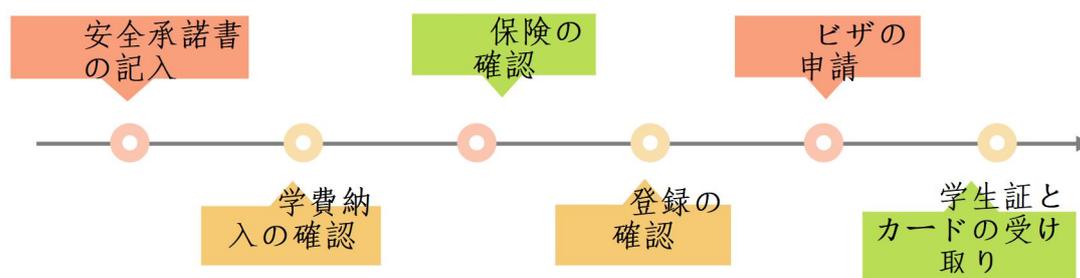
1. 登録手続きに必要な書類

- ✓ 本人の有効なパスポート（原本）
- ✓ 本人署名済みの「入学通知書」（原本）
- ✓ JW202/201表の原本（「外国留学人員来華査証申請書」）または「短期来華留学生身上調書」（DQ表）
- ✓ 「臨時宿泊登記表」の原本
- ✓ パスポート用写真2枚（白の背景、裏面に学籍番号と中国語名を表記）
- ✓ 留学生団体保険の「オンライン決済証明書」
- ✓ X1ビザで入国し、健康診断をすでに終えた学生は、すべての

健康診断の資料を持参する必要があります。具体的には、「外国人健康診断表」の原本、エイズ・梅毒の血液検査結果、心電図の原本、X線検査の結果報告書の原本が必要です。

- ✓ 入学申請時に高校の卒業見込証明書のみを提出した学部生（本科生）は、登録手続きの際に卒業証書のコピーを提出してください。入学申請時に卒業見込証明書のみを提出した大学院生（研究生）は、卒業証書と学位記のコピーまたは卒業証明書と学位証明書の原本を提出してください。

2. 登録手続きの流れ



四、学費

大学側ですでにオンラインによる学費納入システムを導入していますので、新入生の皆様（奨学金が支給され学費がカバーされている奨学生および学費が免除となる交換留学生を除く）は、登録手続きの前に「留学生オンラインサービスシステム（国際学生在线服务系统）」（<http://apply.bnu.edu.cn/>）にログインし、学費の支払いを行なってください。

具体的な操作方法は以下の通りです：

1. 「留学生オンラインサービスシステム（国际学生在线服务系统）」
にログインする：<http://apply.bnu.edu.cn/>。

パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた（忘记密码）」を
クリックし、再設定することができます。



2. ログインした後、トップページで学費の事前納入情報を見るこ
とができ、リンクをクリックすることで学費を支払うことができ
ます。システム上、初期設定では「集合型 QR コード決済（聚合
扫码支付）」を選択し、wechat やアリペイで QR コードをスキャン
することにより、支払いをすることができます。また、インター
ネットバンクや銀聯、Visa、MasterCard の表示のあるキャッシュ
カードによる支払いを選択することもできます。

☆ 納入状況についてはシステムトップページの「オンラインペ
イ」で各自確認することができます。

☆ 留学生学費管理規定については、以下のサイトをご参照くださ
い：<http://iso.bnu.edu.cn/cn/article/detail?cid=167&detail=82&pid=29>。

五、銀行口座の開設

- ◇ パスポートを持って SIM カードの購入をし、中国の携帯番号を取得してから銀行口座を開設してください。

1. 口座開設に必要な書類

パスポート原本、北京師範大学の「入学通知書」または学生証・キャンパスカード、「臨時宿泊登記表」。

銀行口座の開設を行う際に、その口座と銀聯カードがリンク・連動するよう申請してください。銀聯カードは中国国内で非常によく使用されるカードです。機能はデビットカードと同様で、支払人が直接受取人の口座に振り込まれる仕組みになっています。

2. 口座の開設

中国銀行北京文慧園支店では万里の長城電子デビットカードを無料で発行することができます。

中国銀行北京文慧園支店の住所：北京市海淀区文慧園北路 4 号

その他銀行で口座の開設、銀聯カードの申請をすることも可能です。

- ◇ 口座開設時に、「取引明細書（客户回单）」の受け取りを行ってください。

六、北京師範大学キャンパスカード

登録時に受け取る「北京師範大学キャンパスカード」は、北京師範大学における「デジタル身分証明書」に相当するものとなりま

すので、大切に保管してください。キャンパスカードはチャージを終えた後、食堂で利用することができます。インターネットを開通してネット料金を支払うこともできますし、図書館に行って本を閲覧することもできます。

1. キャンパスカードのパスワード

◇ 初期パスワードは 666666 です。

◇ キャンパスカードを紛失した場合には、学生証を持って情報ネット総合サービスホール（信息网络総合サービス大庁）に向かい、紛失手続きを行い、その上で再発行手数料を支払い、再度新しいカードを発行する必要があります。

2. 情報ネット総合サービスホール

総合サービスホールの場所： 海淀キャンパス学 16 楼 1 階南門

総合サービスホールの受付時間： 8:00—12:30 & 14:00—17:00

総合サービスホールの電話暗号： 58808113（音声案内の後“0”を押すと職員対応サービスに切り替わります）

キャンパスカードの自動音声対応： 58807474

セルフサービスに関する詳しい情報： <http://info.bnu.edu.cn>

3. キャンパスネットワークサービス

キャンパス内におけるインターネットは自動で開通され、初期設定での費用は 60 元/月となっています。キャンパスカードのネット

トユーザー名は学生番号、初期パスワードは 8 桁の生年月日

（yyyymmdd）です。利用する必要がある場合には、あらかじめキ

キャンパスカードにネット料金をチャージしてください。

ネット料金をチャージするためには、キャンパスカードをチャージ機にかざし、支払いをする必要があります。チャージ機にある“校园卡自助业务”を選択後、“其他业务”を選択、その後“网络费”を選択することでチャージができます。詳しい情報については、<http://info.bnu.edu.cn/eng/index.html> をクリックし、参照してください。

七、大学の電子メールボックス

北京師範大学はすべての留学生に無料のメールボックスを提供しています。<http://mail.bnu.edu.cn/index.html> にログインしてメールボックスを使用してください。メールボックスは登録が完了後、利用が可能となります。仮に学籍番号が202353090001である場合、メールアカウントは202353090001となり、初期パスワードはbnu@自身の8桁の生年月日(bnu@yyyymmdd)となります。また、パスワードはメールボックスにログインし、変更することができます。

八、イスラム食堂の利用申請

イスラム食堂を利用したい学生は、ウェブサイトログインして「イスラム食堂利用申請書（清真食堂用餐申請書）」(<http://iso.bnu.edu.cn/cn/download/download?id=16>) を記入し、京

師大厦 9107 国際サービスホール（国際処服務大庁）まで提出してください。

◇ イスラム食堂の利用申請後、校内すべての食堂における利用の際、15%の管理費が徴収されます。

九、ビザの切り替え

ビザの切り替えを行う必要がある学生は、パスポート、入学通知書、「外国留学人員来華査証申請書」（JW202/201 表）、「臨時宿泊登記表」、背景白のパスポート写真（2 枚）、健康診断結果報告書等の書類を持ってビザの手続きを行ってください。手続きに関して、各自北京市公安局出入境管理局総隊に向かうか、ビザ申請代行会社に委託し（サービス料の支払いあり）、ビザ発行の申請手続きを行うことができます。

◇ 北京市公安局出入境管理局総隊の住所：東城区安定門東大街 2 号

◇ 電話番号：64047799

◇ 北京市公安局のウェブサイト：<http://gaj.beijing.gov.cn>

◇ X1 ビザを居留許可に切り替える場合、健康診断結果報告書が必要なので、あらかじめご用意ください。

◇ ビザ、居留許可、停留ビザの期限に注意し、規定の期間内に出国、ビザの延長、切り替え等の手続きを行ってください。

◇ 在留証明書の登録事項（在留資格、在留期間、ビザの発給地、

パスポート情報等)に変更が生じた場合には、登録事項が変更された日から10日以内に、公安機関出入国管理機構に変更を申し出なければなりません。

個人でビザの手続きをする場合

1. パスポート、「臨時宿泊登記表」、入学通知書、JW/DQ表などの書類を用意し、留学生オフィスで「ビザ申請記録表」を受け取る。
2. パスポート、「臨時宿泊登記表」に記載してある個人情報および「ビザ申請記録表」に記載してあるビザの期限に基づき、北京市公安局のウェブサイト「外国人ビザ申請表」を入力し、申請を済ませる。
3. Wechatで「北京公安出入境」の公式アカウントをフォローする。
4. 「予約の確認(预约查询)」を選択し、「外国人の予約(外国人预约)」を選択する。
5. 「外国人ビザ、Tビザ、居留許可の予約(外国人签证、停留签证、居留许可签证)」を選択する。
6. 「オンライン予約(网上预约)」を選択する。
7. 「ビザ申請の注意事項(网上申请签证证件须知)」に目を通し、「承諾(接受)」を選択する。
8. 「ビザ申請表の記入の仕方(签证证件申请信息填写说明)」に目を通し、「承諾(接受)」を選択する。
9. 中国での滞在期間が180日以内(180日を含む)の場合、「ビザ、

Tビザの申請（签证、停留证件申请）」を、180日以上の場合、「居留許可」を選択し、内容に目を通した上で、「承諾（接受）」を選択する。

- 10.申請内容の記入が完了後、PDFをダウンロードし、両面印刷を行う。印刷後、留学生オフィスでチェックを受け、判子を押してもらおう。
- 11.パスポート、「臨時宿泊登記表」、「外国人ビザ申請表」、写真等の書類を用意し、各自予約した時間と場所に当たって公安局に向かい、申請と手続きを行う。初めて中国に入国する場合には、入学通知書の原本と、中国入国時のビザの申請に使用した書類の原本を用意する必要があります。
- 12.公安局の指定した受け取り時間に当たって公安局に向かい、パスポートを受け取る。
- 13.新しいビザが貼ってあるパスポートを持参し、更新から10日以内に新しい「臨時宿泊登記表」を発行してもらい、その後「臨時宿泊登記表」とビザを持って留学生オフィスで情報の入力してもらおう。

十、授業選択

登録後、各学部の学生（国際中国語教育学院の研修生を除く）は大学のポータルサイト（<http://one.bnu.edu.cn>）から「教務管理システム（教務管理系统）」に入り、履修登録をすることができます。

ポータルサイトのユーザー名と初期設定のパスワードは学生番号です。国際中国語教育学院の研修生は学部の教務担当に連絡し、履修登録を行なってください。

十一、パスポートの更新

中国でパスポートを更新した際には、パスポートを受け取ってから**10日以内**に北京市公安局出入国管理局にてパスポート番号の変更およびビザの手続きを行う必要があります。**10日以内**に手続きを行わない場合、不法滞在として処罰されます。

十二、パスポートの紛失

パスポートを紛失した場合、有効な本人証明書を持って交番に向かい、その後写真を持って所轄の公安局出入国管理局でパスポート紛失証明書を発行します。その証明書を持って本国の駐中国大使館に向かい、新しいパスポートの申請を行なってください。

◇ 新しいパスポートを受け取ってから**10日以内**に入居手続きをし、出入国管理局でパスポートとビザの手続きを行います。新しいビザを取得した後、改めて宿泊登録情報の更新をしてください。



北京での生活

一、北京師範大学について

北京師範大学は中国教育部直属の国家重点大学であり、教師教育や教育科学、文理基礎学科を主な特色とした名門大学です。その前身は1902年に創設された京師大学堂師範館に遡ります。

北京師範大学は北京キャンパスと珠海キャンパス2つの校区により構成されています。また、本学では、3つの学部、28の学院、2つの学科、10の研究院（研究所、研究センター）、4つの書院を設置しています。国際交流の面において、北京師範大学は40あまりの国と地域、250あまりの大学、研究機関と大学レベルでの協力関係を構築しています。

二、学期制度

北京師範大学は、春学期と秋学期2つの学期に分かれています。原則上、9月の初めから翌年の1月までを秋学期とし、2月下旬から6月までを春学期とします。毎年冬休みと夏休み2つの長期休暇があります。

三、図書館

北京師範大学の図書館は1902年の京師大学堂師範館と図書館にルーツ



を持ち、550万冊あまりの蔵書があります。正規学生はキャンパスカードで図書館の本を借りることができ、非正規学生は貸出制度の利用ができるよう申請することができます。貸出期間は原則上60日間で、満期後は貸出延長手続きをする必要がありますが、100日間を超える貸出はできません。期限を過ぎても返却がない場合、図書館側から状況に応じた相応のペナルティが課されます。

図書館: <http://www.lib.bnu.edu.cn/index.htm>

問い合わせのメールボックス: reference@bnu.edu.cn

問い合わせの電話番号: 58806113

四、食事

大学内には風味の異なる様々な学生食堂やレストランがあり、大半の場合、キャンパスカードを利用して食事をすることができます。学内には新楽群食堂、第五食堂、イスラム食堂、教職員食堂、実習レストラン、蘭蕙レストランがあります。

五、スーパーとショッピングモール

学内には学生スーパーと物美スーパーがあり、日用品を購入するのに便利な環境が整っています。

学生スーパーの営業時間: 7:30-23:00

物美スーパーの営業時間: 7:30-22:00

楓藍国際ショッピングモール

住所：西直門北大街 32 号

営業時間：10：00-22：00（土曜、日曜）

10：30-21：30（月曜から金曜まで）

六、イベントとサークル活動

留学生オフィスは様々な文化交流活動やスポーツ活動を企画しており、関連情報を留学生オフィスのウェブサイトや wechat 公式アカウントにて発信しています。各学部でも様々なイベントを企画していますので、ぜひ参加してみてください。



国際文化祭

文化交流を促進するといった目的のもと、毎年5月に国際文化祭を開催し、世界各地の留学生が自国の文化を披露する舞台を提供しています。



北京留学生之夜

毎年12月に留学生による大規模な講演活動を行い、留学生が異彩を放つことのできる舞台を提供しています。中国人学生と留学生、教員と学生、異なる学部の学生が同じ舞台で共演することにより、様々な国の友人を作り、北京師範大学のグローバルな一体感を感じることができます。



七、スポーツ施設

本校には邱季端体育館と昌平キャンパス体育館があり、ポータルサイトの「体育館の管理と予約システム」を通じて特定の競技の予約をすることができます。

八、心理カウンセリングサービス

北京師範大学心理学部心の健康サービスセンターは京師大厦の2階にあり、様々な心理相談サービスを提供しています。ご利用の際には事前に予約を行なってください。

ウェブサイト: <http://mhs.bnu.edu.cn/index.do>

電話番号: 010-86409146

受付時間: 9:00-21:00

ネット予約の手順:

https://mp.weixin.qq.com/s/i_RW0u_hy3kh_WBKsnoqyw

九、医療サービス

学内の病院

北京師範大学地域保健センター（大学病院）

当番医 58805581

ナースステーション 58808223

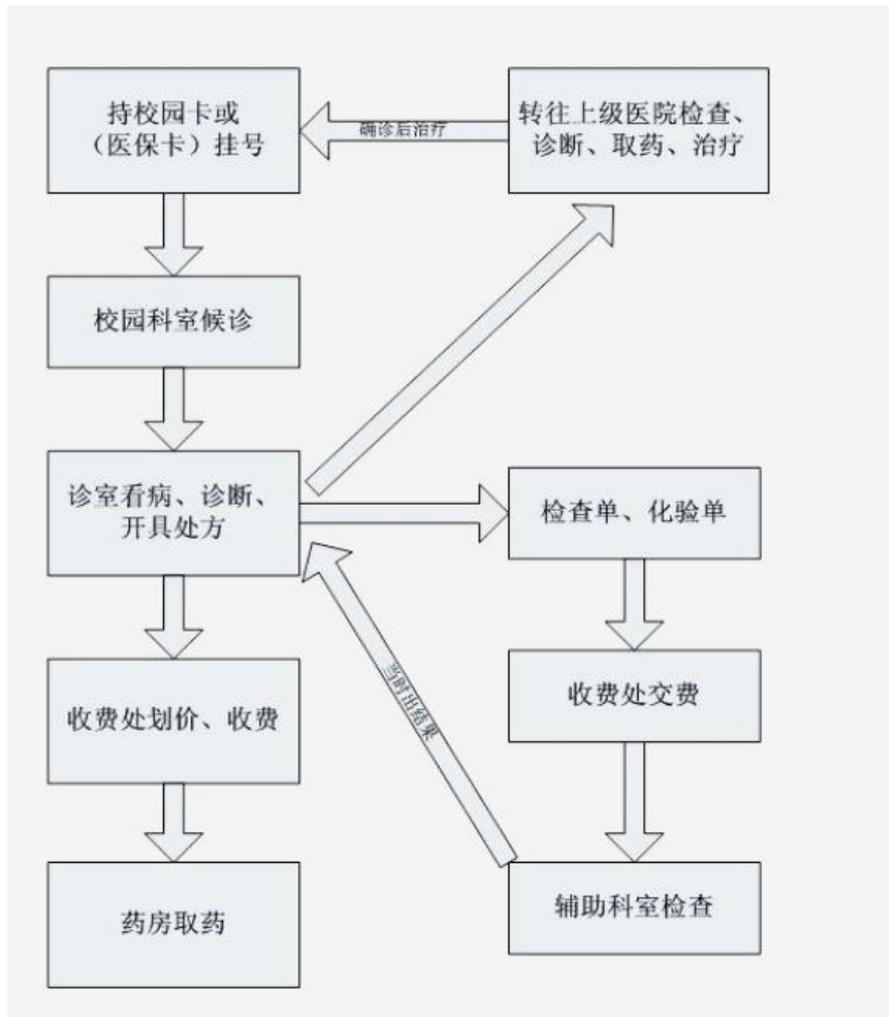
学外の病院

北京大学第三病院

住所: 北京市海淀区花園北路49号

電話番号: 82266699

北京师范大学地域保健センター（病院）の受診ガイド



十、交通アクセス

北京師範大学は二環路に位置し、交通アクセスも良いです。出かける際にはバスまたは地下鉄を利用することができますが、大学から最も近い地下鉄駅は北太平庄駅となっています。

バスの路線は北京公共路線バスサイトから調べることができます：

www.bjbus.com

地下鉄の路線は北京地下鉄の公式サイトから調べることができます：

<https://bjsubway.com/>

タクシーに乗る場合、費用は走行距離に基づいて計算され、その料金は一般的に 2.3 元/km となっています。降車時には領収書をお願いしてください。また、タクシーアプリで車を呼ぶこともできますが、外出の際には安全に十分注意してください。

北京の鉄道には、北京駅、北京西駅、北京南駅、北京北駅（西直門）、北京東駅、北京朝陽駅などがあります。

北京の空港には、首都国際空港、大興国際空港、南苑空港があります。

十一、各部署の連絡先

- 国際交流与合作処 留学生オフィス：留学生オフィスは外国人留学生の事務を担当する総合管理、総合サービス部門で、各種外国人留学生（正規学生と非正規学生）の日常管理、学生活動、ビザ業務、統計データ等の業務を担当しています。また、対外関係に関する運営・管理とサービスの業務を担当しています。

Wechat 公式アカウント：BNUIISO

総合案内：isp@bnu.edu.cn

学部生の在籍管理：benke@bnu.edu.cn

大学院生の在籍管理：yjs@bnu.edu.cn

非正規学生の在籍管理：chinese@bnu.edu.cn

- 教務部育成オフィス：学部生と大学院生の人材育成方針の策定と修正、教育課程編成と教材管理業務、授業運営と教学実践業務、国際教育業務を担当しています。また、共同運営学校“三育”センターの業務も担当しています。

学部生担当の連絡先メールアドレス：11112022081@bnu.edu.cn

大学院生担当の連絡先メールアドレス：dongjia@bnu.edu.cn

- 教務部アドミッションオフィス：中国国内の全日制学部生の入学者選抜業務、中国国内の全日制と非全日制大学院生の入学者選抜業務、中国国外の全日制学部生と大学院生の入学者選抜業務、中国国外の短期留学生の募集業務を担当しています。

非正規学生に関する問い合わせ：nondegree@bnu.edu.cn

学部生に関する問い合わせ: bk@bnu.edu.cn

研究生に関する問い合わせ: egp@bnu.edu.cn

十二、よく使うウェブサイト

- 留学生オフィス: <http://iso.bnu.edu.cn>
- 教務部: <http://jwb.bnu.edu.cn>
- ポータルサイト: <https://one.bnu.edu.cn>
- 図書館: <http://www.lib.bnu.edu.cn>
- 北京市公安局: <http://gaj.beijing.gov.cn>

十三、よく使う連絡先

- 北京師範大学保衛処 24 時間対応の通報システム: 58806110、58808051
- 大学病院の電話番号: 58805128
- 警察: 110
- 消防: 119
- 交通事故の通報: 112
- 医療救援、救急車: 120
- 北太平庄派出所: 62211011、62264110、82588100
- 北京師範大学情報ネットワークセンター: 58808113
- 新松公寓: 58807890
- 蘭慧公寓: 58806000

- 勵耘学苑（第三公寓）：58805151
- 北京市公安局外国人出入国管理総隊：84020101

◇ 各学部の連絡先

学部		担当者	メールアドレス
社会発展与公共政策学院	School of Social Development and Public Policy	劉老师 Ms. Liu	dsc@bnu.edu.cn
経済与工商管理学院	Business School	王老师 Ms. Wang	wang-dan@bnu.edu.cn
文学院	School of Chinese Language and Literature	趙老师 Ms. Zhao	wxyzr0101@163.com
		李老师 Mr. Li	lijiahua@bnu.edu.cn
法学院	School of Law	余老师 Ms. Yu	yuluping@bnu.edu.cn
国際中文教育学院	School of International Chinese Language Education	陸老师 Mr. Lu	ichinese@bnu.edu.cn
		李老师 Ms. Li	lihuan@bnu.edu.cn

十四、学事日程



2022~2023学年 第二学期校历

月份	周次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	内 容
2月		6	7	8	9	10	11	12	1. 2月9日全体教师正式上班; 2. 2月12日为全体学生注册日;
	1	13	14	15	16	17	18	19	
	2	20	21	22	23	24	25	26	
	3	27	28	1	2	3	4	5	
3月	4	6	7	8	9	10	11	12	3. 4月21日至22日举行全校运动会; 4. 6月21日举行本科生、研究生毕业典礼;
	5	13	14	15	16	17	18	19	
	6	20	21	22	23	24	25	26	
	7	27	28	29	30	31	1	2	
4月	8	3	4	5	6	7	8	9	5. 6月5日至6月16日为考试周; 6. 6月19日至30日为小学期,各教学单位根据培养要求安排教学活动;
	9	10	11	12	13	14	15	16	
	10	17	18	19	20	21	22	23	
	11	24	25	26	27	28	29	30	
5月	12	1	2	3	4	5	6	7	7. 7月1日学生放暑假; 8. 7月1日为专业学位研究生暑期授课新生报到日;
	13	8	9	10	11	12	13	14	
	14	15	16	17	18	19	20	21	
	15	22	23	24	25	26	27	28	
6月	16	29	30	31	1	2	3	4	9. 7月3日至7日为教师培训与学术交流周,7月8日教师放暑假; 10. 8月21日全体教师正式上班,8月21日至8月25日为教师培训与学术交流周;
	17	5	6	7	8	9	10	11	
	18	12	13	14	15	16	17	18	
	19	19	20	21	22	23	24	25	
7月	20	26	27	28	29	30	1	2	11. 8月26日为本科生二、三、四年级和研究生二、三年级注册日; 12. 8月27日为本科生、研究生新生报到日;8月28日举行本科生、研究生新生开学典礼;
	21	3	4	5	6	7	8	9	
	22	10	11	12	13	14	15	16	
	23	17	18	19	20	21	22	23	
8月	24	24	25	26	27	28	29	30	13. 清明节、劳动节、端午节放假安排待国务院办公厅公布2023年节假日安排后另行通知。
	25	31	1	2	3	4	5	6	
	26	7	8	9	10	11	12	13	
	27	14	15	16	17	18	19	20	
	28	21	22	23	24	25	26	27	
29	28	29	30	31	1	2	3		

法定节假日、双休日
 教师假期
 学生假期

党委/校长办公室 编制

